



## ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI

<b>BÖLÜM</b>	FAKÜLTE,YÜKSEKOKUL	
<b>ÜNVANI</b>	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	
<b>BAĞLI OLDUĞU YÖNETİCİ</b>	DEKAN	
<b>KENDİSİNE BAĞLI BİRİM</b>		
<b>VEKÂLET EDEN ÜNVAN</b>	DİĞER ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	
<b>GÖREVİN AMACI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yükseköğretim kanunundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans düzeyinde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,</li><li>• Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,</li><li>• Bölüm Başkanlığınca düzenlenecek programa göre belirli günlerde öğrencileri kabul ederek onlara gerekli konularda yardım etmek, kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek, rehberlik ve danışmanlık etmek,</li><li>• Bölümde ihtiyaç duyulan dersleri vermek,</li><li>• Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek</li><li>• 2547 sayılı YÖK Kanununda belirtilen niteliklere sahip olmak</li></ul>	
<b>GÖREV VE SORUMLULUKLAR:</b>		
<b>EĞİTİM</b>	İLKÖĞRETİM LİSE ( ) MYO ( ) ÜNİV ( ) YÜKSEK LİSANS (X) DOKTORA ( )	
<b>YABANCI DİL</b>	İngilizce (X) Almanca ( ) Değerlendirme Dışı ( ) Diğer ( ) ..... ( ) çok iyi ( ) iyi ( ) orta	
<b>DENEYİM</b>	1 yıldan Az ( ) 1-2 Yıl ( ) 3-5 Yıl ( ) 5 yıldan Fazla ( ) Değerlendirme Dışı (X)	
<b>BU GÖREV İÇİN İSTENEN ÖZEL EĞİTİMLER</b>	-	
<b>UYULMASI GEREKEN DÖKÜMANLAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2547 Sayılı YÖK mevzuatı</li></ul>	
<b>TEKNİK NİTELİKLER</b>	-	
<b>TEMEL NİTELİKLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İletişim kabiliyeti yüksek</li><li>• Takım çalışmasını öngöre</li><li>• Analitik düşünen ve çözüm odaklı</li><li>• Bilişim teknolojileri ve jargondan anlamak</li></ul>	
<b>YÖNETSEL NİTELİKLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İnsan yönetimi kabiliyeti</li><li>• Akademik liderlik ve yönetim perspektifi ve derinliği</li><li>• Öğrenme kabiliyeti ve motivasyonu</li><li>• Kişilerarası etkinlik</li></ul>	
	<b>HAZIRLAYAN DEKAN</b>	<b>ONAYLAYAN REKTÖR</b>